

## О Б Я В А

### МБАЛ „Д – Р КИРО ПОПОВ - КАРЛОВО“ ЕООД

адрес: гр. Карлово, ул. "Ген. м-р Гурко Мархолев" № 3, ЕИК 115518099, представлявано от д-р Даниел Пранджев – управител,

на основание раздел IV, чл.90 от Кодекса на труда, чл.68, ал.7 от Закона за лечебните заведения /ЗЛЗ/ и Заповед № РД-3-1289/26.11.2025г. на управителя на МБАЛ Карлово, с цел осигуряване на квалифициран медицински персонал и полагане на качествени здравни грижи за пациентите обявява конкурс за заемане на следните длъжности:

#### 1. Лекар, началник отделение на:

- Отделение по вътрешни болести;
- Отделение по акушерство и гинекология;
- Отделение по анестезиология и интензивно лечение;
- Отделение по диализно лечение;
- Отделение по физикална и рехабилитационна медицина;
- Отделение по нервни болести;
- Отделение по педиатрия;
- Отделение по клинична лаборатория;
- Отделение по образна диагностика;
- Отделение по инфекциозни болести;

#### 2. Главна медицинска сестра

**II. Място на работа:** МБАЛ “Д-р Киро Попов – Карлово“ ЕООД гр. Карлово, пк 4300, ул. “Ген.м-р Гурко Мархолев” № 3

#### III. Характер на работата:

Съгласно Закона за лечебните заведения; Закона за здравето и всички други нормативни и подзаконовни нормативни актове в областта на здравеопазването, както и вътрешните актове на лечебното заведение, уреждащи и регулиращи дейността на ръководената структура. Външен (открит) конкурс – с участие на кандидати, които работят в дружеството, както и на външни кандидати. Сключване на основен трудов договор, срочен за три години, на пълно работно време.

#### IV. Изисквания за кандидатите:

##### 1. За длъжността „Лекар, началник отделение“

1. Да притежават образователно-квалификационна степен „магистър по медицина“;
2. Да имат придобита специалност, съответстваща на профила на отделението;
3. Да имат минимум 5 /пет/ години общ медицински стаж като лекар;
4. Компютърна грамотност / работа с БИС/.

##### 2. За длъжността „Главна медицинска сестра“

1. Образователно-квалификационна степен: по специалност „Медицинска сестра“;
2. Придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“ по специалност „Управление на здравни грижи“;
3. Минимален трудов стаж като медицинска сестра – 5 години.
4. Компютърна грамотност / работа с БИС/.

#### V Ред за провеждане на конкурса:

**Първи етап:** проверка на представените документи и допускане на кандидатите до втори етап на конкурса от назначената от работодателя комисия.

**Втори етап:** провеждане на конкурса от комисия и изслушване на кандидатите, включващо:

##### 1. За длъжността „Лекар, началник отделение“

Разглеждане на писмен идеен проект на тема: „Развитие на отделението в условията на нарастваща конкуренция и ограничен финансов и човешки ресурс Медицинска и икономическа ефективност на дейността. Контрол върху разходите и качеството на лечебната дейност. Всички по горе цитирани показатели следва да се представят за период от три години (2023, 2024 и 2025г.)

– Индивидуално събеседване по темата и представяне вижданията на кандидат.

##### 2. За длъжността „Главна медицинска сестра“

- Разглеждане на писмен идеен проект на тема: „Оптимизиране качеството на здравните грижи в условията на ограничен финансов и човешки ресурс.“

- Индивидуално събеседване по темата и представяне вижданията на кандидата.

#### Трети етап - Оценяване:

1. Оценяването ще се извърши на база бал, получен от удвоената оценка от писмената разработка + оценката от събеседването

2. Кандидат, който получи средна оценка от членовете на комисията на писмения идеен проект по-ниска от мн. добър 4,50 не се допуска до индивидуално събеседване и се счита за НЕИЗДЪРЖАЛ конкурса;

3. Кандидат, който получи средна обща оценка от членовете на комисията от защитата на идейния проект и индивидуалното събеседване по-ниска от мн. добър 4,50 се счита за НЕИЗДЪРЖАЛ конкурса

## **VI. Необходими документи за участие:**

### **1. За длъжността „Лекар, началник отделение“**

1. Заявление за участие в конкурса;
2. Автобиография – професионална;
3. Диплом за завършено висше медицинско образование; */копие, заверено от кандидата/*;
4. Диплом за съответната специалност; */копие, заверено от кандидата/*;
5. Документи за допълнителни квалификации за длъжността, ще се считат за предимство при равни други условия. */копие, заверено от кандидата/*;
6. Удостоверение за членство в БЛС;
7. Удостоверение за общ медицински стаж - препис-извлечение от трудова книжка
8. Свидетелство за съдимост;
9. Медицинско свидетелство/ за външни участници/
10. Писмен идеен проект по зададената тема до 10 /десет/ страници /А4/ в 3 еднообразни екземпляра, запечатан в отделен плик с надпис "ПИСМЕН ПРОЕКТ".

### **2. За длъжността „Главна медицинска сестра“**

1. Заявление за участие в конкурса;
2. Автобиография – професионална;
3. Диплом за завършено образование по специалност „Медицинска сестра“ */копие, заверено от кандидата/*;
4. Диплом за придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ или „Магистър“ по специалност „УЗГ“; */копие, заверено от кандидата/*;
5. Удостоверение за членство в БАПЗГ */копие, заверено от кандидата/*;
6. Медицинско свидетелство/ за външни участници/
7. Свидетелство за съдимост;
8. Писмен проект по зададената тема до 10 /десет/ страници /А4/ в 3 еднообразни екземпляра, запечатан в отделен плик с надпис "ПИСМЕН ПРОЕКТ".

## **VI. На кандидатите да се предостави:/ при подаване на документите/**

1. Длъжностна характеристика за конкретната длъжност,
2. Структура, численост и щатно разписание на персонала на съответното отделение за което кандидатстват;
3. Статистически данни, свързани с дейността и икономически показатели на отделението;

## **VII. Време и място за подаване на документи:**

Документите за участие в конкурса се подават лично в непрозрачен, надписан плик: с трите имена на кандидата, наименованието на лечебно заведение, конкурса и позицията, за която кандидатства, адрес за кореспонденция, електронна поща и телефон за връзка, който се запечатва в “Деловодството” на „МБАЛ “Д-р Киро Попов” Карлово“ ЕООД гр. Карлово, ул. “Ген.м-р Гурко Мархолов № 3.

Пликът следва да съдържа два други плика, запечатани и непрозрачни, както следва:  
ПЛИК 1 – Документи за участие в конкурса,/раздел VI, съответно т.1 и т.2/  
ПЛИК 2 – Писмен проект.

Документите се подават всеки работен ден от 09:00 часа до 15:00 часа, в срок до 30 /тридесет/ дни /включително/, считано от датата на публикуване на обявата за конкурса във вестник „Марица“ , сайта на „МБАЛ “Д-р Киро Попов – Карлово“ ЕООД и Община Карлово

**Д-Р ДАНИЕЛ ПРАНДЖЕВ**

**Управител на „МБАЛ „Д-р Киро Попов“-Карлово“ ЕООД 2**